

# Hogyan hozd ki a legtöbbet a távmunkát segítő alkalmazásokból?



FONYÓ SZABOLCS  
2020.04.17.

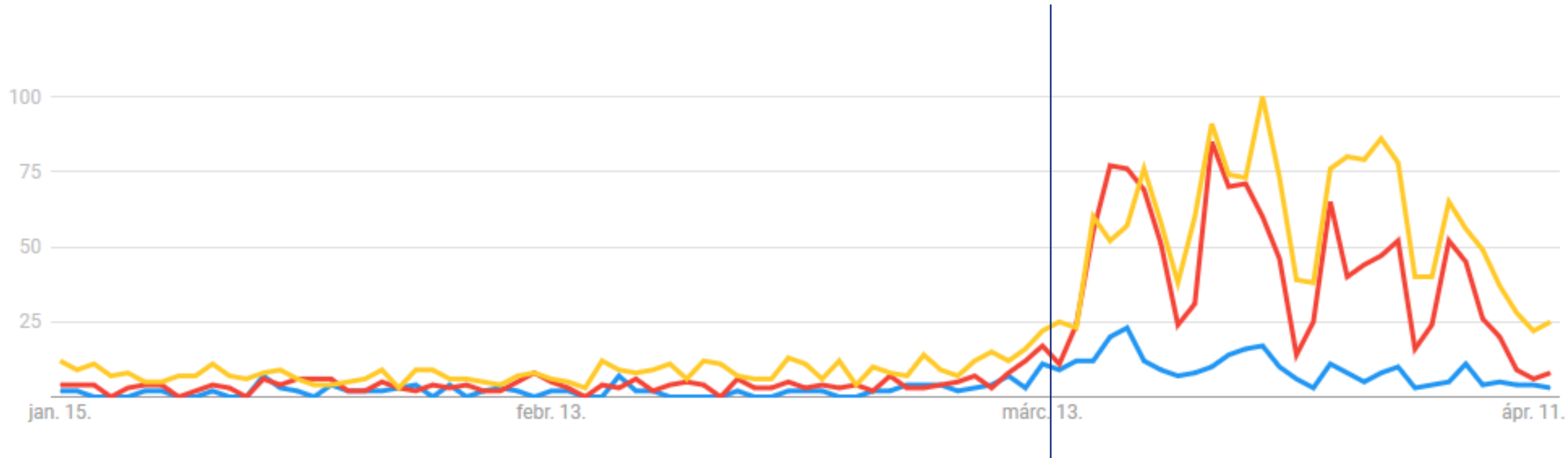
DIGITALIZÁCIÓ?  
UGYANMÁR. ATTÓL MÉG  
ÉVEKRE VAN A PIAC, ÉS  
SEMMI OKÁT NEM  
LÁTOM A KAPKODÁSNAK



0 -> 100%

TOM  
FISH  
BURNE

# Google trends – 90 nap



# Jarványügyi kinnvasók – tavmunka, mint eszköz



Remek alternatíva - technológiai oldalról gyorsan eljuthatunk az alap funkciók ellátásáig ->ráadásul bármely KKV megengedheti magának



Eszköz  $\neq$  üzletfolytonosság, hatékonyság, transzparencia, kontroll, biztonság



Átvaltozás nem csak technológiáról szól:



(Jó/helyes) használat, **biztonságosan**



Folyamatok újragondolása, leképzése (idővel)

Emberi tényezők kezelése, kollégák segítése – a produktivitás nem minden!

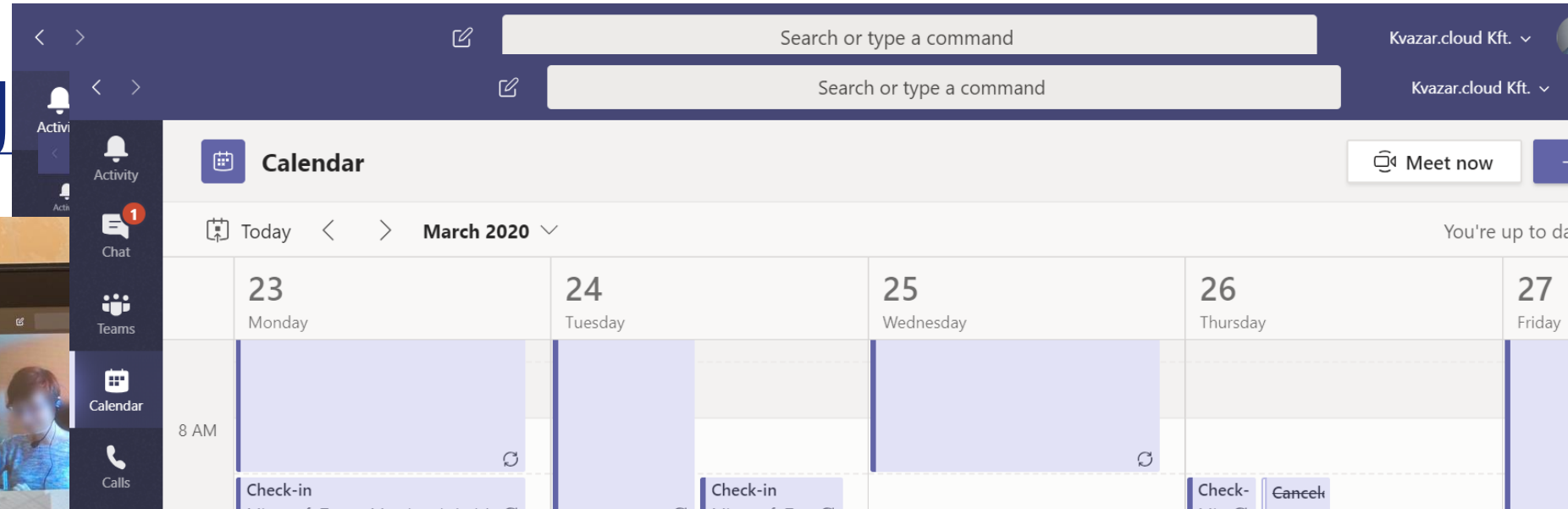
Technológia

Tudás

Üzleti érték

# Mini „jó g

- ✓ „Alap
- ✓ Forgat
- ✓ Mene
- ✓ Támo
- ✓ Csapat
- ✓ Modern
- ✓ Értékes
  - Egyé
  - Lass
  - Sze
  - Közi
  - Megbeszélések, rendezvények. Ne mondjuk le, konvertáljuk a digitális térbe: (teams call, meeting vagy live event)



## Mitől lesz menedzsel a távmunka?

- Agilis munkarend, munka ritmus, jól szervezett munka:
  - Munkarendünk, „nyitva tartási időnk” változatlan
  - Mind a repetatív feladatokat, mind a projecteket ugyanúgy el kell látni, el kell végezni
  - Ami változik, az a munka módszere, és annak szervezése, koordinációja, ellenőrzése:
    - 09:00 – daily outlook, szervezeti egység Teams meeting. Napi feladatok, előző napi tapasztalatok. Task & project mgmt.
    - 09:30 – vezetőségi Teams sync call. Tapasztalatok, felmerülő kérdések, javaslatok, problémák.
    - 12:30 – check-in, szervezeti egység Teams meeting. Tapasztalatok, összetartás/csapatszellem erősítés. Feladatok egyeztetése.
    - 17:15 – daily summary Teams meeting. Review, összetartás/csapatszellem és csapatmunka erősítés

# Útravaló

---



**Első és legfontosabb: tervezd meg és KOMMUNIKÁLD – legalább alap szinten**



**Konzultálj, kérj segítséget – vedd fel a kapcsolatot informatikai partnereddel, a rendszergazdáddal**



keves)

**Folyamatban/rendszerben, ne csak eszköz(ök)ben gondolkodj (az önmagában**



**Menedzseld a távoli munkavégzést (magától nem megy)**



**Vezess be táv/csoportmunkát támogató eszközt, de ne akarj csillagrombolót építeni: a Teams most (Office 365 E1 csomag ) 6 hónapig ingyenes a VÁLLALATI részére;**

**Panda 3 hónapos ingyen végpontvédelem.**



# Köszönöm a figyelmet!

---

**FONYÓ SZABOLCS**

ügyvezető

**Pencom Technika Kft.**

 9700 Szombathely, Szily János utca 26.

 T: +36 94 510 420 | M: +36 30 927 5711

 [pencom.hu](http://pencom.hu) | [facebook.com/PencomTechnika/](https://facebook.com/PencomTechnika/)

**Microsoft Partner**

Silver Cloud Productivity  
Silver Small and Midmarket Cloud Solutions

